



Imprimer n'a jamais été aussi facile !
Termes techniques

Contenu

Préface	5
Créer un fichier	6
Le format papier	6
Les couleurs	8
Le taux d'encrage	10
Obtenir la couleur noire	11
Les types de fichiers	12
Les vecteurs	16
La surimpression	18
Le débord	19
La résolution	20
DPI ou PPP	21
Le grammage du papier	22
La transparence	23
Imprimer un fichier	24
Le papier d'impression	24
L'impression offset vs. l'impression numérique	25
La prise de pincés (enveloppes)	26
1/0, 1/1, 2/0, 3/0, 4/0, 4/1, 4/4	27
Recto / verso	27
Quadrichromie	29
La touche finale	30
Le pelliculage	30
Le vernis sélectif ou repéré brillant	31
Massicoter vs. couper au format plus petit	32
L'embossage	32
Le découpage	34
Format net vs. format brut	34
La numérotation	35
Check-list	36
Index A-Z	38





Préface

CMJN, débord, DPI, offset,... ?

Vous aviez l'intention de faire imprimer un projet et on vous a parlé de **CMJN, débord, DPI, offset et surimpression** ? On aurait aussi bien pu vous parler en chinois ? Alors, vous êtes ici au bon endroit. Cette brochure vous expliquera les éléments les plus importants des procédés d'impression.

Pas à pas, nous allons vous expliquer le jargon des imprimeurs, pour que vous puissiez enfin savoir comment livrer un fichier PDF en CMJN avec un débord de 3 mm. Ou ce que signifient une image vectorielle et un contour de lettre, et combien de DPI vous devriez prévoir. Mais surtout, pourquoi. Car, une fois que vous avez compris la logique, tous ces termes deviendront familiers pour vous et vous en parlerez très naturellement avec votre graphiste : “Mets-le en Rubine Red, 1/0 sur un A5. Et n'oublie pas le débord.”

Bon apprentissage !



Créer un fichier

Un bon début équivaut à la moitié du travail

L'impression commence déjà lors de la création du projet. Quand votre fichier est finalisé, vous êtes prêt à 90 %. Voici ce que vous devez savoir sur cette première phase.

LE FORMAT PAPIER

En règle générale, nous travaillons avec les formats qu'on appelle formats A. Mais il existe aussi d'autres formats. Outre la dénomination A, il existe aussi les formats B, C et D ! Bien que ces deux derniers soient très peu utilisés.

Les formats C sont surtout employés pour les enveloppes, car ils sont légèrement plus grands que les formats A.

Les formats E sont également employés pour les formats d'enveloppes et sont un peu plus grands que les formats B. Ainsi, vous avez toutes les possibilités pour tous les formats de documents.

Les formats D sont rarement employés. Inutile de s'en souvenir !

LA NORME A

Le format A est un format de document dont le suivant dans la série est toujours la moitié de la surface du précédent dans la série. Nous commençons donc avec un grand format, une feuille A0 de 1189 sur 841 mm, avec une surface de 1 m². Ce format est d'ailleurs utilisé pour calculer le grammage du papier, mais nous en parlerons plus en détails un peu plus loin. Un demi-A0 devient donc un A1, un ½ A1 devient un A2 et ainsi de suite. Un A4 est donc ½ A3 et il peut être divisé en deux A5.

LA NORME B

Le format B fonctionne selon le même principe, sauf que le point de départ ici n'est pas une surface de 1 m², mais la longueur du côté le plus court qui est de 1 m.

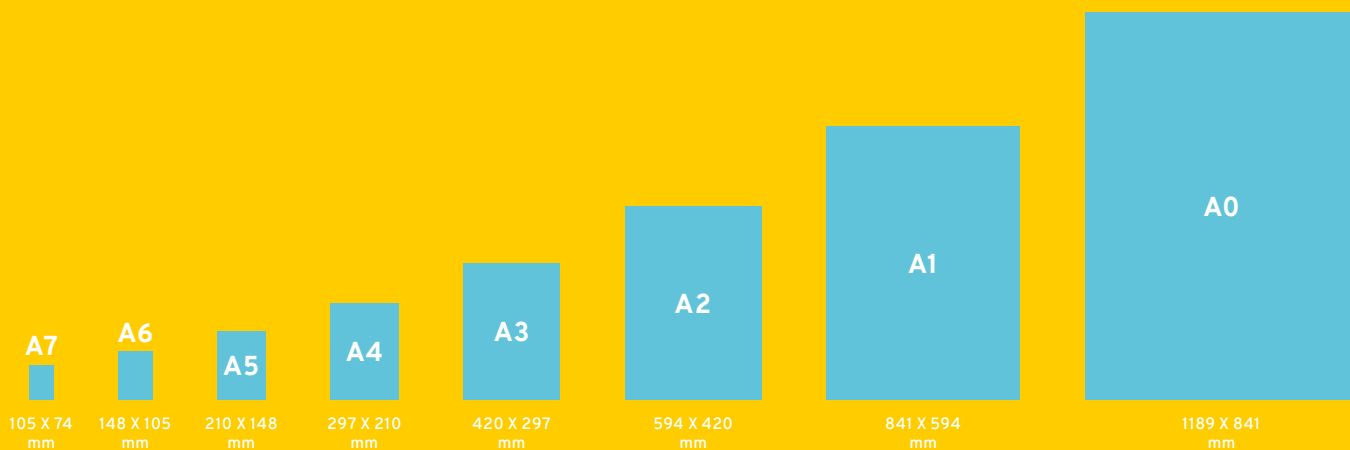
Un B4 (250 × 353 mm) est donc un peu plus grand qu'un A4 (297 × 210 mm), mais plus petit qu'un A3 (420 × 297 mm).

LES AUTRES FORMATS

Il existe bien sûr encore plus de formats, comme le US (210 x 100 mm), les formats Strike (S, M et L), les formats carrés et ronds,... Vous trouverez les dimensions spécifiques pour chaque format sur notre site.

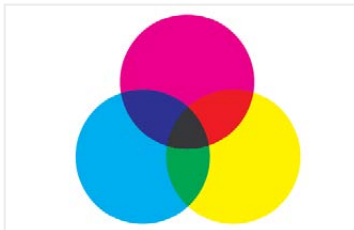
UNE REMARQUE GÉNÉRALE

Afin d'optimiser le processus d'impression, certains formats utilisés par Flyer.lu dévient légèrement des dimensions standards. Vous trouverez les dimensions correctes sur notre site web, prenez-les en compte quand vous créez votre fichier.



LES COULEURS

Vous avez probablement déjà entendu parler des couleurs CMJN et RVB (ou CMYK et RGB en anglais). Ou votre imprimeur vous a déjà renvoyé votre fichier, car les couleurs n'étaient pas en quadri. Mais qu'est-ce que cela veut dire ?



CMJN

CMJN est l'abréviation de Cyan, Magenta et Jaune (les 3 couleurs primaires qui composent toutes les couleurs de l'arc-en-ciel), auxquelles on ajoute le Noir, dit 'Key' en anglais. Ces quatre teintes sont les couleurs de base en impression, car elles permettent d'obtenir une impression en quadrichromie (full color). Avec ces quatre couleurs de base, nous pouvons imprimer n'importe quelle autre couleur, en mélangeant un certain pourcentage de chaque.

Vous pouvez le comparer à de la peinture : si vous mélangez toutes les couleurs, vous obtiendrez du gris foncé. C'est pourquoi on ajoute en plus de l'encre noire pour obtenir un 'vrai' noir.

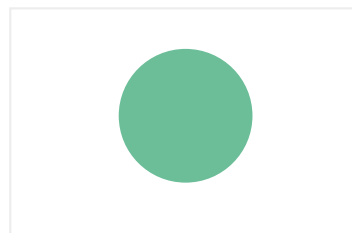


RVB

RVB est l'abréviation de Rouge, Vert et Bleu. Ces couleurs fonctionnent sur base de la lumière. Plus vous combinez de couleurs, plus elles sont vives et plus le résultat sera blanc.

Les combinaisons de couleurs RVB sont principalement utilisées pour des créations

numériques. Car les écrans d'ordinateur fonctionnent sur base de la luminosité.



PANTONE

Outre le RVB et le CMJN, il existe aussi une troisième possibilité : le Pantone Matching System, ou PMS.

L'entreprise Pantone a défini une série de 1.100 couleurs, qui ont chacune une référence unique. Grâce à ce nuancier, les couleurs de Pantone peuvent être utilisées partout dans le monde. Même les couleurs fluo et métallique sont possibles avec les couleurs PMS.



Les combinaisons sont créées à partir de 15 pigments de base, et ce, avant l'impression. Ces combinaisons sont difficiles à reproduire avec des couleurs CMJN.

Les couleurs Pantone sont d'ailleurs souvent utilisées pour les logos de grandes marques, car les couleurs doivent toujours être exactement les mêmes. En fait, c'est possible parce que lorsqu'on imprime des couleurs Pantone, celles-ci sont d'abord mélangées avec quelques couleurs de bases, alors qu'avec les impressions en couleurs CMJN le mélange se passe à l'impression.

POURQUOI LES COULEURS SONT-ELLES IMPORTANTES ?

Sur votre écran d'ordinateur, les couleurs RVB sont jolies, mais les imprimantes fonctionnent avec de l'encre sur base des couleurs CMJN. Afin d'obtenir les mêmes couleurs sur papier que celles sur votre écran, votre création doit donc être faite en utilisant les couleurs CMJN.

Les couleurs de votre impression seraient toujours un peu différentes de celles que vous voyez sur votre ordinateur. Cela est dû au calibrage de votre écran. Tous les écrans n'affichent pas les couleurs exactement comme elles sont. La plupart du temps, votre écran sera un peu plus bleu et plus clair que la réalité.

Votre écran d'ordinateur peut être calibré à l'aide d'une sonde de calibrage : un matériel informatique qui mesure et adapte les couleurs de votre écran. Les prix commencent à peu près à € 89 TVAC. Mais vous pouvez aussi le faire à l'oeil nu, grâce à un logiciel intégré de votre ordinateur Mac ou Windows. Par contre, si la valeur réelle des couleurs vous tient vraiment à coeur, investissez dans un outil de professionnel.

LE TAUX D'ENCRAGE

Les couleurs sont donc créées à partir d'une combinaison d'un pourcentage de cyan, de magenta, de jaune et de noir. L'orange du logo Flyer.lu est par exemple composé d'une combinaison de 0 % de cyan, 60 % de magenta, 100 % de jaune et 0 % de noir. Au total 160 % d'encre (0 + 60 + 100 + 0).

Chaque type de papier a un pourcentage d'absorption défini, c'est-à-dire la quantité d'encre dont il peut s'imbiber. Si le taux d'encrage est trop élevé, le papier ne sèchera pas facilement. Vous risquez alors d'avoir du maculage, car le papier ne pourra pas absorber toute l'encre pendant le processus d'impression. Pensez à une éponge qui est également capable de n'absorber qu'une quantité définie d'eau.

Pour notre papier, le taux d'encrage maximum est de 340 %. Pour le papier 100 % recyclé ECO c'est 270 %.

Vous ne pouvez donc pas dépasser ce pourcentage.

Le taux d'encrage se contrôle facilement avec Photoshop ou InDesign dans les options Couleurs ou Swatch en additionnant les pourcentages. Dans InDesign, vous pouvez même instaurer une limite dans Fenêtre > Sortie > Aperçu des séparations.

En utilisant le bon profil ou les paramètres prédéfinis, vous veillez à ce que le paramétrage soit juste. Vous pouvez demander ce fichier à votre imprimeur et

l'installer facilement.

Vous avez reçu un PDF de votre graphiste et vous voulez le contrôler ? Ouvrez-le alors dans Acrobat Pro, choisissez les options Outils > Impression > Aperçu de la sortie. Vous verrez alors s'afficher les pourcentages généraux de toutes les couleurs de la page. Vous pourrez d'ailleurs aussi contrôler la 'surimpression' depuis cette fenêtre, nous en parlerons plus loin.



TÉLÉCHARGEZ LES PARAMÈTRES PRÉDÉFINIS

sur [Flyer.lu/aide](https://flyer.lu/aide), dans la catégorie 'Fournir un fichier conforme à l'impression'.

OBTENIR LA COULEUR NOIRE

Afin d'imprimer un **texte** pour qu'il soit le plus lisible possible, vous devez choisir de l'imprimer en noir pur. C'est-à-dire que seule la couleur noire (K = 100 %) doit être utilisée et aucun cyan, magenta ou jaune.

Par contre, pour imprimer des **surfaces noires**, le noir pur ne sera pas suffisant. Si vous utilisez uniquement de l'encre noire dans ce cas, votre surface aura plutôt un rendu gris foncé ou anthracite.

C'est pourquoi vous devez ajouter quelques couleurs à votre surface noire, pour qu'elle soit encore plus foncée et que vous obteniez le résultat souhaité. Par contre, veillez à ne pas dépasser le taux d'encrage maximum indiqué précédemment.

NOIR COOL

avec une teinte bleutée

cyan : 70%

magenta : 35%

jaune : 40%

noir : 100%

NOIR CHAUD

avec une teinte rouge

cyan : 35%

magenta : 60%

jaune : 60%

noir : 100%

NOIR RICHE

très foncé

cyan : 50%

magenta : 50%

jaune : 50%

noir : 100%



EVITEZ LA COULEUR DE REPÉRAGE

La 'couleur de repérage' est une couleur où les 4 couleurs CMJN sont mises sur 100 %. La couleur de repérage dite 'registration black' est une couleur utilisée pour imprimer les marques de repérage, comme les lignes de coupe et les croix de repère. Celles-ci se retrouveront sur les 4 palettes de couleur, pour que nous puissions bien aligner les 4 couleurs les unes sur les autres. Ce noir n'est donc pas adapté pour vos textes ou illustrations. Ne l'utilisez pas dans votre mise en page !

LES TYPES DE FICHIERS

De manière standard, nous travaillons avec des fichiers PDF, mais vous pouvez toujours tomber sur d'autres types de fichiers. PSD, AI, EPS... Voici quelques explications.

L'EXTENSION

L'extension d'un fichier est une combinaison qui se trouve derrière chaque nom de fichier et qui définit le type de programme qui pourra ouvrir le document ou qui a été utilisé pour créer le fichier.

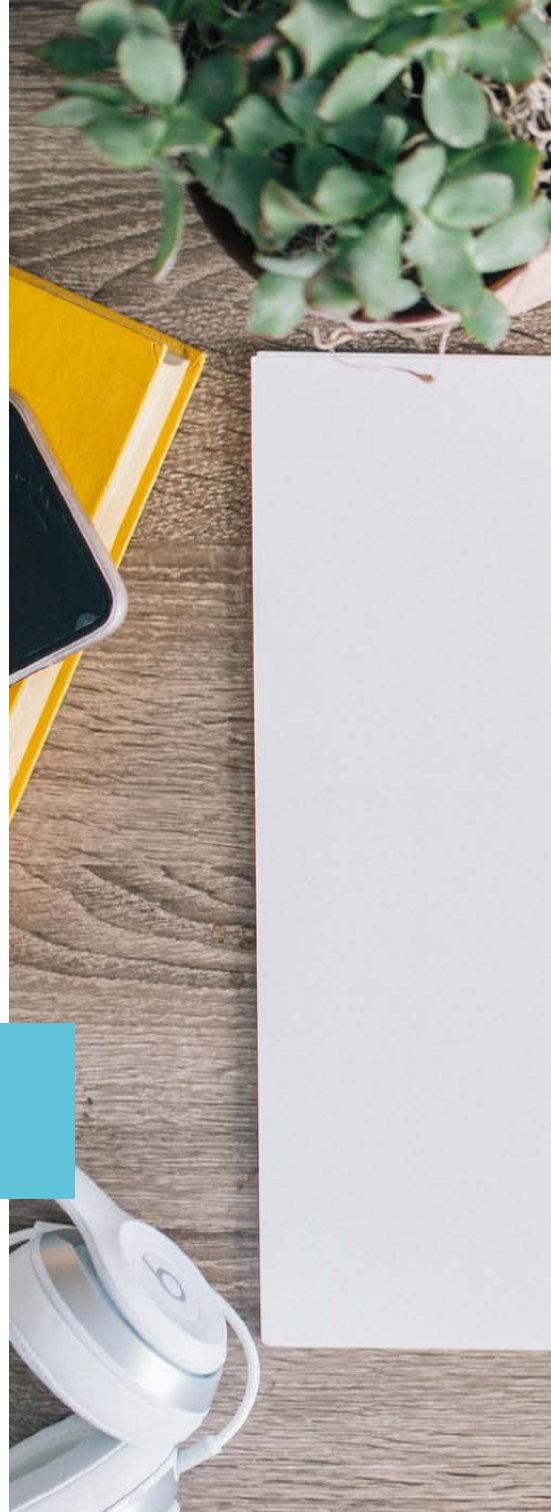
.docx est par exemple l'extension des fichiers pour Microsoft Word et .xls pour les fichiers Excel.

Quand vous ajoutez des images à votre impression, celles-ci seront généralement au format JPG en donc en couleurs RVB. Avant de faire imprimer votre fichier, vous devez donc d'abord les convertir en CMJN lors de l'exportation. N'oubliez pas que vos couleurs peuvent être légèrement plus claires dans ce cas.



COMMENT PRÉPARER UN FICHER ?

Consultez la catégorie 'Fournir un fichier conforme à l'impression' sur [Flyer.lu/aide](https://flyer.lu/aide).





PDF X1A:2001

Un PDF est la solution parfaite pour livrer vos fichiers à votre imprimerie. Choisissez toujours un PDF x1a:2001 ou un PDF x4 pour être sûr d'obtenir les meilleurs résultats à l'impression.

LES TYPES DE FICHIERS



.PDF

PDF est l'abréviation de Portable Document Format et est la norme utilisée pour échanger des fichiers. Le fichier d'origine est transformé en image et les éléments qui le composent sont indissociables.

Le grand avantage des fichiers PDF est que tout le monde peut les ouvrir sans avoir besoin d'un logiciel spécifique. En outre, un document PDF restera toujours le même sur n'importe quel ordinateur et avec n'importe quelle imprimante. Ce qui n'est pas toujours le cas avec un document Word, par exemple.



.JPG ET .PNG

Les formats JPG ou JPEG sont utilisés pour enregistrer des images. En enregistrant votre image au format .jpg, vous compressez le fichier, pour qu'il soit moins lourd. Mais vous perdez malheureusement aussi un peu en qualité.

Le format PNG est compatible, contrairement au format JPEG, avec la transparence. C'est important si vous voulez imprimer un T-shirt et que vous ne voulez pas de cadre blanc tout autour de votre création.

Vous pouvez faire imprimer un fichier JPEG ou PNG, mais assurez-vous que la résolution pour impression soit suffisante (300 DPI).



.INDD

Le format INDD est celui d'InDesign, le programme graphique d'Adobe avec lequel des livres, des dépliants, des flyers et des magazines sont créés.

Pour ouvrir ce fichier, vous devez disposer du programme payant InDesign.

Mais même dans ce format, il peut arriver que des adaptations supplémentaires soient nécessaires. Il vaut mieux envoyer votre fichier final au format .pdf et pas au format .indd.

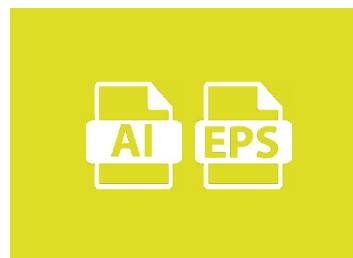


.PSD

L'extension .psd est spécifique au programme Photoshop. Ce logiciel de traitement d'images d'Adobe est surtout utilisé pour travailler avec, recadrer ou retoucher des images.

Photoshop est également parfait pour convertir des images JPEG en RVB en couleurs CMJN.

Pour ouvrir un fichier au format .psd, vous avez besoin du logiciel payant Photoshop, mais il existe d'autres programmes pour l'ouvrir comme Paint.net, GIMP,...

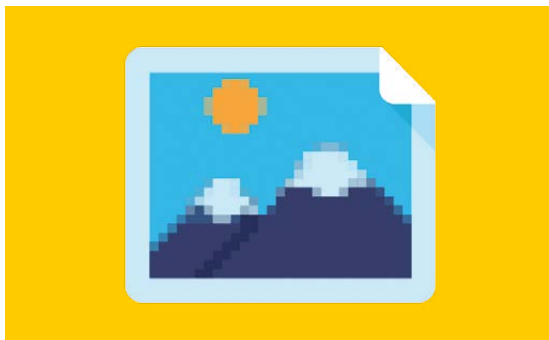


.AI ET .EPS

Les formats AI et EPS sont des fichiers d'Adobe Illustrator et sont surtout utilisés pour les images vectorielles comme les logos.

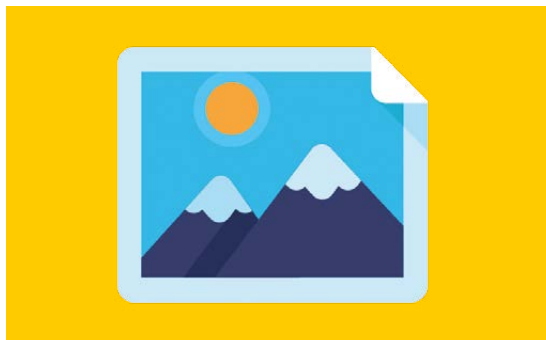
Les fichiers vectoriels sont des fichiers qui ne sont pas faits de pixels, mais d'une combinaison de points et de lignes. Ainsi, vous pouvez en adapter la taille à souhait.

LES VECTEURS



BITMAP

Une image matricielle, comme une image au format JPEG ou PNG, est normalement composée d'une multitude de pixels (ou des petits points) rangés en grille et ayant chacun leur propre couleur.



VECTEUR

Les fichiers vectoriels sont des images qui ne sont pas faites de pixels, mais d'une combinaisons de points et de lignes.

Ainsi, vous pouvez les agrandir à l'infini, sans perdre en qualité. Ce qui est donc idéal pour vos impressions.



VECTORISER

Vous ne pouvez pas simplement convertir une image matricielle en image vectorielle. Celle-ci doit être recréée dans un programme spécifique. Ce procédé, où le graphiste va redessiner manuellement une image à l'aide de points et de lignes, s'appelle 'vectoriser'.

LES CONTOURS DE LETTRES

Outre les images, les lettres peuvent également être vectorisées, c'est-à-dire créer un contour de lettre.

Heureusement, vous n'avez pas besoin d'un graphiste pour cela car votre programme graphique peut s'en occuper automatiquement.

En convertissant votre texte en contours de lettres, vous en faites des images vectorielles et celles-ci seront toujours imprimées dans une qualité irréprochable. Par contre, vous ne pourrez plus modifier votre texte.

Dans Illustrator et InDesign, vous pouvez convertir votre texte en contours de lettres avec l'option **Texte** > **Vectoriser**.



LA SURIMPRESSIION

Un mauvais paramétrage d'impression peut donner des mauvaises surprises à la réception de votre commande. Du texte qui ne devait pas y être est soudainement visible, des logos sont par contre devenus invisibles ou les couleurs ne correspondent pas...

Les machines offset travaillent avec des palettes de couleurs différentes. Chaque couleur est imprimée séparément sur le papier. Contrôlez donc toujours dans InDesign ou Acrobat Pro à quoi ressemblera votre image avec surimpression dans **Affichage > Aperçu de la surimpression**.

EN SURIMPRESSIION

Les différentes couches de couleurs sont imprimées superposées **les unes sur les autres**. Cela influence la couleur de fond qui devient par conséquence partiellement visible.

RESULTAT IMPRIMÉ



MAGENTA APLAT



CYAN APLAT



SANS SURIMPRESSIION

Les couleurs de fond ne sont pas imprimées et seule la couleur en avant-plan est visible.

RESULTAT IMPRIMÉ



MAGENTA APLAT



CYAN APLAT



LE DÉBORD

Habituellement, un débord ou fond perdu (ou ‘bleed’ en anglais) de 3 mm est demandé pour les fichiers à télécharger. Cette zone de débord est une zone qui sera imprimée, mais qui par la suite sera coupée pour obtenir un document parfait (le format final).

Les fichiers sont imprimés sur de grandes feuilles de papier et ensuite coupés au format commandé. Pour garantir que vous n’ayez pas de bandes blanches, sur le(s) côté(s) de vos documents, nous vous demandons de nous fournir un document légèrement plus grand que le format final commandé en laissant l’image ou la couleur en arrière-plan ‘déborder’ de 3 mm de chaque côté.

Tenez également compte de la zone de sécurité intérieure pour vos textes et les éléments importants de votre design. Mettez-les toujours à 3 mm de la ligne de coupe, c’est-à-dire à 6 mm de chaque côté du format brut.

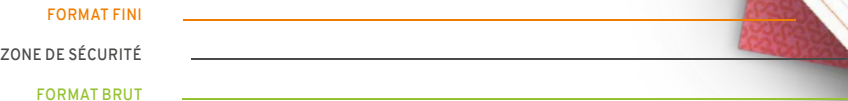
Le débord demandé n’est pas le même chez tous les imprimeurs. Vous pouvez toujours télécharger un gabarit correspondant à

vos produits sur notre site web pour connaître les contraintes techniques exactes.



PAR EXEMPLE

Pour une carte de visite, le format final sera 85 x 55 mm, mais le format que vous devez envoyer à votre imprimeur doit donc être de 91 x 61 mm, soit 3 mm en plus de chaque côté.



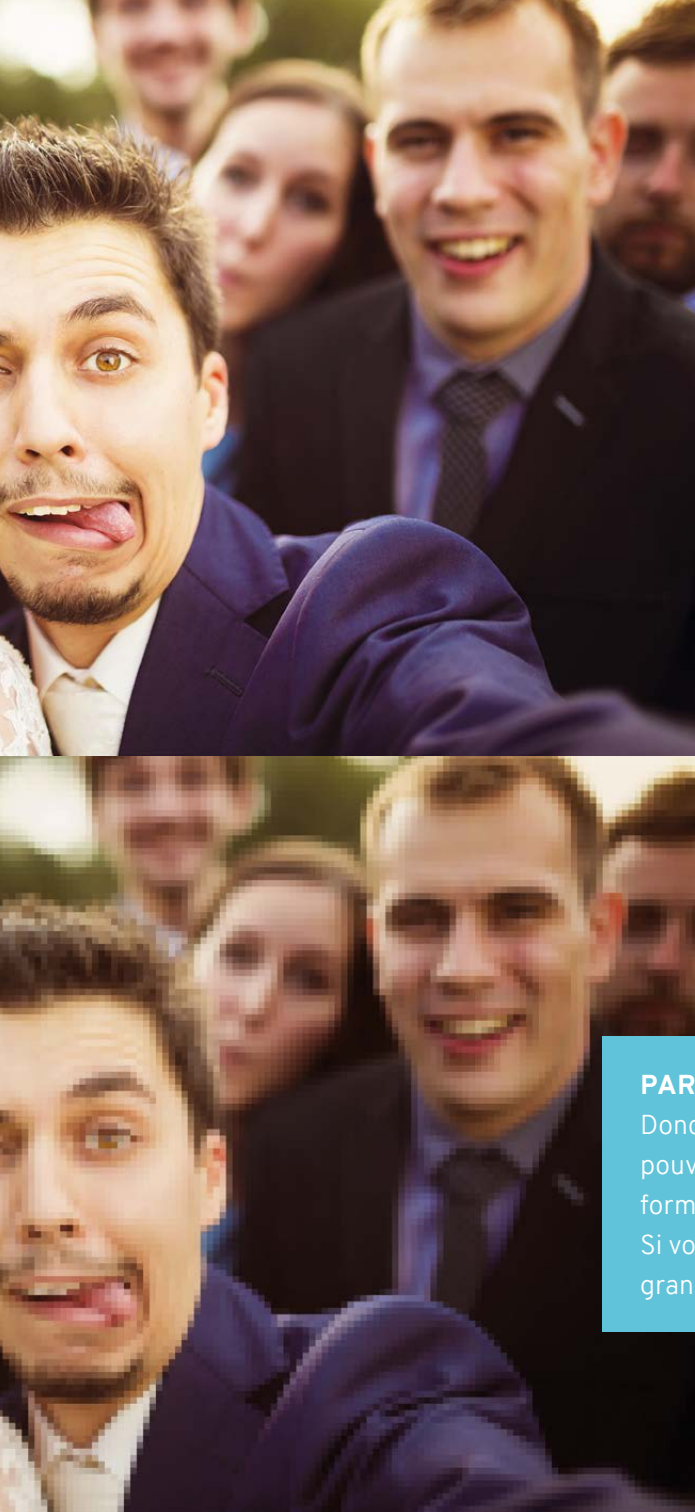
LA RÉOLUTION

Les images sont composées d'une multitude de pixels (points d'encre) rangés en grille. La résolution vous indique le nombre de pixels sur une surface donnée. Plus il y a de pixels, plus la qualité de votre image sera élevée.

Moins il y a de pixels dans un fichier, moins il y a de points d'encre et donc moins la qualité de l'impression est bonne. On dit qu'un fichier est 'pixelisé' quand la résolution n'est pas suffisante.

La résolution d'une image est égale à la longueur et la largeur en pixels. Une image peut par exemple avoir une résolution de 4500 x 3000 pixels. Cela veut dire : 4500 pixels à l'horizontale et 3000 pixels à la verticale. L'image fait donc 13,5 millions de pixels ou 13,5 megapixels.





DPI OU PPP

DPI ou PPP est l'abréviation de pixel par pouce ('Dots Per Inch' en anglais). C'est donc le nombre de points imprimés par pouce (25,4 mm = 1 pouce).

Sur un écran d'ordinateur, les images sont affichées en 72 PPP ou DPI. Mais pour vous procurer une impression de qualité, nous vous demandons une résolution de 300 DPI.

Pour chaque pouce imprimé, il y a près de 300 points d'encre.

Il y a des exceptions à cette règle : la résolution demandée pour l'impression des bâches et des drapeaux, par exemple, est de 150 DPI.

Pour ceux qui préfèrent le système métrique : 300 DPI revient environ à 118 pixels par cm.

PAR EXEMPLE

Donc, si vous avez une image de 4500 x 3000 pixels, vous pouvez l'imprimer au maximum, sans perte de qualité, au format 15 x 10 pouces. $4500/300 = 15$ et $3000/300 = 10$. Si vous voulez faire imprimer cette image dans un plus grand format, celle-ci sera floue.

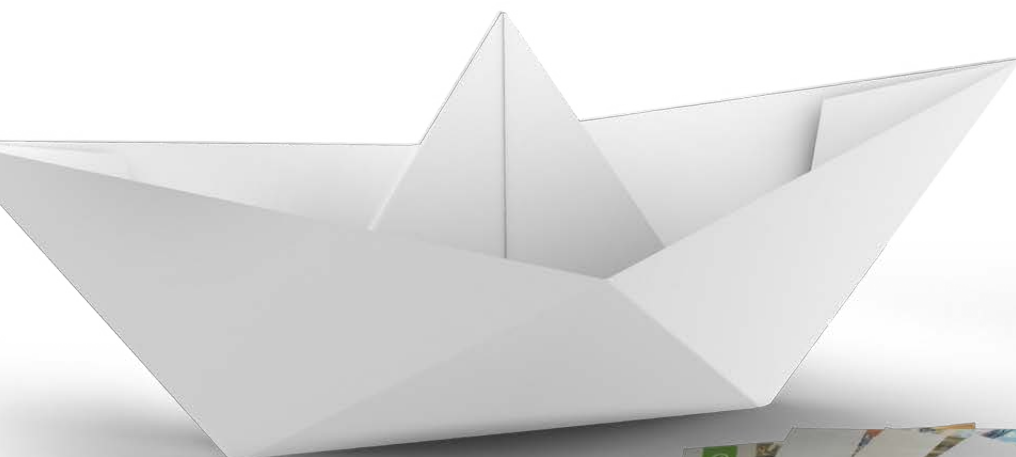
LE GRAMMAGE DU PAPIER

Quand vous faites imprimer sur du papier, vous avez toujours le choix entre plusieurs types de papier qui ont chacun leur propre grammage (et donc une épaisseur différente).

Le grammage du papier est exprimé en gramme par m². C'est-à-dire le poids d'une feuille A0. Plus le grammage est élevé, plus votre papier sera épais.

Pour les cartes de visite, nous utilisons souvent une épaisseur de papier de 400 g/m².

Pour les flyers et les affiches on commencera sur un 135 g/m². Pour le papier à lettre ce sera généralement 90 g/m². Cependant vous êtes libre de choisir le type de papier souhaité pour votre impression. Vous pouvez d'ailleurs vous baser sur des échantillons de papier gratuits pour voir et sentir la différence.



SAMPLEFLIP

Souhaitez-vous voir et toucher les différents types de papier disponibles sur notre site ? Commandez le SampleFlip gratuit avec des échantillons papier sur Flyer.lu/samplepack.



LA TRANSPARENCE

La transparence est surtout importante pour les supports d'impression qui ne sont pas rectangulaires, comme les ballons, les bracelets, les vêtements,... C'est-à-dire les produits sur lesquels sera imprimée une image d'une forme particulière sur un fond coloré.

En travaillant avec un fond transparent, vous n'imprimerez rien à cet endroit et donc c'est la couleur du produit sur lequel vous imprimez qui sera visible. Si vous travaillez sans transparence, le cadre (blanc) sera imprimé également, mais ce n'est pas toujours le but.



Imprimer un fichier

Pour un résultat parfait

Maintenant que votre fichier est prêt, il est temps de faire les choix importants qui auront un impact sur le résultat final.

LE PAPIER D'IMPRESSION

Outre le grammage du papier, il existe aussi différents types de papier. Chaque type aura un impact différent sur le résultat final. La plus grande différence peut être faite entre du papier couché ('coated') et non couché ('uncoated').

Le papier d'impression ou le papier couché se voit recouvrir de couches successives pour obtenir un résultat mat ou brillant. Ainsi, l'encre sera moins absorbée et les couleurs seront plus vives. Pensez à un flyer ou une affiche.

Le papier non couché est plus texturé et on peut facilement écrire dessus. L'encre est plus absorbée, ce qui fait que les couleurs sont moins vives. Le papier non couché est typiquement utilisé pour du papier à lettre.



L'IMPRESSION OFFSET VS. L'IMPRESSION NUMÉRIQUE

Nous imprimons de 2 manières différentes : l'impression offset et l'impression numérique (ou digitale).

L'IMPRESSION OFFSET

L'impression offset se passe à l'aide de grandes presses traditionnelles. Pour chaque couleur (cyan, magenta, jaune et noir) une plaque d'impression en aluminium est gravée qui répandra l'encre sur un rouleau en caoutchouc. Ce rouleau imprimera ensuite la couleur sur du papier. Il y a donc 4 plaques avec 4 passages du papier dans les rouleaux de la presse offset.

L'impression offset produit une très bonne qualité et est parfaite pour les quantités moyennes à élevées : de 500 ex. à plusieurs centaines de milliers d'exemplaires.



L'IMPRESSION NUMÉRIQUE

Quand les quantités sont moindres, nous utilisons une imprimante numérique. Avec celles-ci, pas besoin de plaques d'impression. Celles-ci sont en effet onéreuse à produire, ce qui rendrait le prix d'une impression numérique beaucoup trop élevé.

Ce procédé est comparable à l'imprimante laser que vous avez probablement au bureau : une poudre colorée, appelée le 'toner', qui est 'cuite' sur le papier. Nous ne travaillons donc plus avec de l'encre dans ces cas-ci.



LA PRISE DE PINCES (ENVELOPPES)

Quand vous faites imprimer des enveloppes avec votre propre identité visuelle, vous aurez probablement déjà remarqué le terme 'prise de pinces'.

La prise de pinces est la zone blanche sur laquelle on ne peut pas imprimer et qui se trouve en haut de l'enveloppe. Elle est indispensable pour

que les presses agrippent littéralement les enveloppes avec une pince, pour permettre à la machine de positionner correctement l'enveloppe. Ceci évite un décalage dans l'impression.

Etant donné que les enveloppes ne peuvent pas être massicotées, cette zone blanche restera vide.

IMPRIMER UNE ENVELOPPE ENTIÈREMENT

Il est par contre possible de faire imprimer une enveloppe entièrement, mais cela se fera avant qu'elles ne soient assemblées et uniquement pour des grandes quantités. C'est-à-dire seulement à partir de dizaines de milliers d'exemplaires.

LA PRISE DE PINCES



1/0, 1/1, 2/0, 3/0, 4/0, 4/1, 4/4

Ces chiffres indiquent le nombre de couleurs qui sont utilisées de chaque côté du document à imprimer. Avant la barre oblique le chiffre indique le nombre de couleurs au recto (à l'avant) et après la barre oblique le chiffre indique le nombre de couleurs au verso (à l'arrière).

Les chiffres de 1 à 3 sont réservés au nombre de couleurs Pantone. Le chiffre 4 indique les impressions en full color, c'est-à-dire en CMJN.

C'EST-À-DIRE

- 1/0 Uniquement sur le recto, 1 couleur Pantone sera imprimée. L'arrière n'est pas imprimée.
- 3/0 Le recto sera imprimé en 3 couleurs Pantone. L'arrière n'est pas imprimée.
- 4/1 Le recto sera imprimé en quadrichromie et le verso en 1 couleur Pantone.
- 4/4 Le recto / verso sera imprimé en quadrichromie.

RECTO / VERSO

Recto signifie l'impression sur une seule face, d'un seul côté du document. Recto / verso est l'impression sur les deux côtés du document.





QUADRICROMIE

Le terme full color ou quadrichromie concerne les impressions qui combinent les 4 couleurs primaires en CMJN avec lesquelles vous pouvez obtenir n'importe quelle couleur. L'impression des couleurs Pantone requiert un autre procédé d'impression.



La touche finale

Les points sur les i

Votre création est presque prête pour l'impression. Encore quelques choix à faire pour les détails de la finition et vous serez prêt.

LE PELLICULAGE

Vous voulez donner une touche élégante à votre impression ? Choisissez alors le pelliculage. Ici, un film mince et transparent en plastique sera collé à votre impression.

Cela la protégera dans le temps contre la poussière, les empreintes de doigts, les griffes et les taches de graisses.

Grâce au pelliculage, les fibres de papier ne peuvent pas non plus se fendre, vous ne devez donc pas vous inquiéter pour des déchirures ou des plis.

Vous avez le choix entre le pelliculage mat, brillant ou velours (soft touch) pour obtenir l'effet souhaité.



LE VERNIS SÉLECTIF OU REPÉRÉ BRILLANT

Le vernis sélectif ou repéré est une couche supplémentaire brillante qui sera ajoutée à certaines parties de votre document après l'impression. Ainsi, vous pouvez mettre en évidence certaines formes ou votre logo par exemple.

Le vernis sélectif donne de très beaux résultats en le superposant à un pelliculage mat et rendra vos documents très originaux et de très haute qualité.

Voici quelques conseils : un motif ou un texte dans un vernis sélectif brillant incolore sur un fond coloré donnera un très beau résultat. Nous vous

conseillons de ne pas utiliser du vernis sélectif brillant sur de trop grandes surfaces comme finition, car vous en perdrez l'effet.

Vous pouvez facilement indiquer avec notre Designtool où vous souhaitez mettre le vernis sélectif. Vous trouverez à la fin une page supplémentaire pour

chaque côté avec une finition au vernis sélectif.

Indiquez-y les parties en vernis avec 100% noir (CMJN : 0/0/0/100) et laissez le reste de votre création tomber sur ces pages. Vous ne voulez pas de vernis sélectif brillant sur les deux côtés ? Laissez alors 1 de ces deux pages vides.



MASSICOTER VS. COUPER AU FORMAT PLUS PETIT

De manière standard, chaque impression papier sera massicotée, hormis quelques exceptions, comme les enveloppes. Les bords seront donc coupés, afin d'obtenir un beau résultat uniforme.

Quand le format souhaité est plus petit que les formats standards, on parle de coupe au format. Alors, le papier sera coupé au format souhaité.

Prenez le format légèrement supérieur à votre format personnalisé et ajoutez l'option 'Coupe au format plus petit (coupe droite)'.

L'EMBOSSAGE

Avec l'embossage (se dit également 'gaufrage'), il n'y a pas d'encre qui est utilisée, mais un relief vers le haut ou vers le bas sera apporté au papier.

Le papier est donc comprimé entre une grande plaque de métal et une contrepartie en relief. Ainsi, vous obtenez une image qui ressort du papier, sans encre. C'est vous qui choisissez la forme : un logo, un texte,... Les plus beaux résultats sont obtenus avec des logos, des grosses lettres ou de grandes surfaces. Une petite image ou une courte phrase sera trop petite pour donner un bon résultat avec l'embossage.

COMMENT COMMANDER L'EMBOSSAGE ?

Vous trouverez la finition 'Embossage (avec coût de la forme)' pendant votre commande dans les 'options'. Envoyez ensuite par e-mail votre fichier vectorisé de la forme souhaitée à notre service clientèle.



LE DÉCOUPAGE

Lors du découpage, certaines parties du papier sont coupées avec une forme de découpe spécifique. Ainsi, le papier sera coupé d'une manière précise et rapide dans le format souhaité et sur mesure.

Vous pouvez faire découper une multitude de types d'impressions dans des formats particuliers. Des cartes de visite, des pochettes à rabats, des flyers, des accroche-portes,...



DÉCOUPAGE

COMMENT COMMANDER UNE FORME DE DÉCOUPE ?

Envoyez par e-mail votre fichier vectorisé de la forme souhaitée à notre service clientèle.

Si votre forme de découpe n'existe pas encore, un coût supplémentaire vous sera facturé pour sa fabrication. Un conseil : plus votre forme de découpe est simple, plus le résultat sera beau.

Pour plus d'infos concernant la création d'un fichier de forme de découpe, consultez Flyer.lu/aide.

FORMAT NET VS. FORMAT BRUT

Le format net (se dit également 'format fini') est le format coupé. Ce sont les dimensions définitives du document final. Un A4 aura par exemple un format net de 210 x 297 mm.

Le format brut aura la taille du format net avec des débords de 3 mm de chaque côté, soit 6 mm de plus sur l'horizontale et 6 mm de plus sur la verticale. Pour un A4 avec un débord de 3 mm de chaque côté, le format brut sera de 216 x 303 mm.

Vous devez donc toujours fournir votre fichier au format brut. Vous pouvez télécharger le gabarit correspondant à votre produit en bas de la page produit.



FORMAT BRUT



FORMAT NET (FINI)

LA NUMÉROTATION

Si vous souhaitez imprimer des tickets d'entrée, des tickets de tombola ou des tickets boisson, vous pouvez les faire numéroté. Prévoyez alors une case vide où la numérotation pourra être imprimée par la suite.

Attention : la numérotation sera toujours imprimée dans une police de caractères standard et en noir ou en blanc, au choix.

Tout comme pour la numérotation, vous pouvez aussi faire personnaliser chaque exemplaire avec des codes uniques, des adresses (par ex. pour les enveloppes), des codes QR,... à condition qu'il y ait suffisamment de place sur votre fichier à imprimer. Envoyez-nous un fichier excel avec les bonnes données et nous nous chargeons du reste.

COMMENT COMMANDER DES IMPRESSIONS NUMÉROTÉES ?

Vous trouverez l'option 'Numérotation' durant votre commande. Contactez notre service clients pour leur indiquer le détail de votre personnalisation :

- Numérotation chronologique ou de manière aléatoire ?
- Numérotation en texte, en chiffres ou en combinaison des deux ?
- L'emplacement exact de la numérotation

5604

05603

NR. 05602

NR. 05601



Check-list

Vous n'avez rien oublié ?

- ☐ Avez-vous tenu compte du débord dans votre création graphique ?
- ☐ Livrez le format brut pour que votre impression puisse être massicotée.
- ☐ Mettez votre texte toujours au moins à 6 mm de la ligne de coupe. Pour les grands formats, mettez-le à 15 mm de cette ligne. Contrôlez le gabarit pour voir quel débord est nécessaire. Vous pouvez le télécharger sur notre site web.
- ☐ Tous les logos et images de votre fichier sont au format vectoriel ou en haute résolution ? Comptez 300 pixels par pouce ou 118 pixels par centimètre.
- ☐ Votre fichier est paramétré en CMJN et pas en RVB ? C'est surtout important si vous avez utilisé des photos ou des fonds de couleur dans votre création, vous devrez alors convertir les couleurs.
- ☐ Avez-vous contrôlé les paramètres de transparence et de surimpression ?
- ☐ Vous voulez mettre un contour blanc ? C'est possible mais nous vous le déconseillons. Lors de la coupe, il peut toujours y avoir un léger décalage, ce qui fera que le cadre sera légèrement plus étroit ou large d'un côté que de l'autre. À vos propres risques donc !
- ☐ Vous voulez utiliser des couleurs spéciales ? De l'or, de l'argent, du bronze,... C'est possible avec une offre sur mesure. Tout comme pour le vernis sélectif brillant, transmettez nous alors un fichier supplémentaire sur lequel vous indiquez en 100 % noir quelles parties doivent être spécifiques.
- ☐ Vous voulez commander un document plié, comme un dépliant ? Mettez alors une face par page et présentez-les en 'spread' (1 recto et 1 verso positionnés correctement).
- ☐ Pour les livrets et magazines, c'est tout le contraire : ici, vous ne pouvez pas nous livrer de 'spread', mais toutes les pages doivent être séparées.

- ❑ Choisissez le type de papier qui correspond à votre création et au but de votre impression. Cela aura un grand impact sur l'intensité des couleurs.
- ❑ Vous préférez faire les choses en grand, par exemple pour une bâche, un roll-up ou un panneau ? Tenez alors compte de la résolution minimale de 150 DPI, d'un débord de 10 à 50 mm de chaque côté et des couleurs en CMJN. Référez-vous aux contraintes techniques situées au bas de la page produit.
- ❑ Vérifiez qu'il n'y ait pas de fautes dans votre fichier. Une fois le processus d'impression lancé, nous ne pourrons hélas plus l'arrêter.
- ❑ Ne mettez pas de traits de coupe sur votre création, mais prévoyez par contre le fond perdu (débord) nécessaire. Utilisez nos paramètres prédéfinis pour garantir l'export parfait de votre fichier. Vous pouvez les télécharger sur [Flyer.lu/aide](https://flyer.lu/aide), en cliquant sur 'Fournir un fichier conforme à l'impression'.
- ❑ Vous utilisez du noir ? Contrôlez alors que votre texte soit paramétré en noir pur (0/0/0/100), et que vos surfaces noires soient en noir riche, chaud ou cool.

VOUS TRAVAILLEZ AVEC UN GRAPHISTE ?

Celui-ci connaîtra évidemment toutes les ficelles du métier. Mais afin d'éviter les échanges de mails à l'infini, n'hésitez pas à lui faire part les éléments suivants lors de votre briefing :

- ❑ Dans quel format crée-t-il le fichier ?
Téléchargez le gabarit dans le bas de la page produit afin de lui fournir les contraintes techniques relatives à votre impression.
- ❑ Quelle type de papier souhaitez-vous ?
S'il doit se charger de la commande, il aura bien évidemment besoin de ces informations.
- ❑ Vous voulez qu'il crée un projet pour l'impression ou pour le web ? Dans le cas d'une impression, les couleurs doivent être converties en CMJN.
- ❑ Envoyez-lui également le profil PDF 'paramètres prédéfinis' pour que tout soit correct lorsqu'il exportera le fichier. Vous pouvez télécharger ceux de [Flyer.lu](https://flyer.lu) sur [Flyer.lu/aide](https://flyer.lu/aide), en cliquant sur 'Fournir un fichier conforme à l'impression'.



Korte Gotevlietstraat 9
8000 Brugge
Belgique

 27 86 01 39

 info@Flyer.lu